

WNIOSEK O WYSTAWIENIE FAKTURY PROFORMA

....., dnia
(miejscowość)

**Politechnika Poznańska
Zintegrowane Centrum Obsługi
ul. Piotrowo 3
60-965 Poznań**

Proszę o wystawienie faktury VAT proforma za świadczone przez Politechnikę Poznańską usługi edukacyjne.

Dane płatnika

.....
(nazwa zakładu pracy)

Adres
(adres zakładu pracy)

NIP
(NIP zakładu pracy)

Dane nabywcy (odbiorcy usługi)

....., nr albumu WIZ
(imię i nazwisko studenta)

Adres studenta
studia niestacjonarne pierwszego / drugiego / trzeciego * stopnia na kierunku
..... opłata za semestr w roku akademickim
..... w wysokości

ODBIÓR FAKTURY: osobiście / pocztą na adres nabywcy / pocztą na adres płatnika*

Po dokonaniu płatności zobowiązujemy się w ciągu 5 dni dostarczyć dowód wpłaty celem wystawienia faktury VAT.

.....
(data, podpis osoby reprezentującej zakład pracy, pieczętka)

*/ niepotrzebne skreślić

KONTAKT:
tel.: 61 665 2939, -2938
e-mail: zco.dziekanat@put.poznan.pl