

PROGRAM PRAKTYK DLA KIERUNKU INŻYNIERIA ZARZĄDZANIA

1. PREZENTACJA PRZEDSIĘBIORSTWA:
 - forma prawna,
 - wielkość przedsiębiorstwa (liczba pracowników) – ustalić kategorię przedsiębiorstwa (małe, średnie, duże)
 - przedmiot i zakres działalności,
2. IDENTYFIKACJA I ANALIZA STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ PRZEDSIĘBIORSTWA
 - schemat struktury organizacyjnej,
 - identyfikacja typu struktury organizacyjnej (liniowa, liniowo sztabowa, dywizjonalna, macierzowa, zadaniowa, sieciowa) z uzasadnieniem
 - krótka charakterystyka poszczególnych członów organizacji (pionów, działów)
3. IDENTYFIKACJA I ANALIZA PROCESÓW OPERACYJNYCH (produkcyjnych, usługowych):
 - asortyment produktów (wyrobów, usług): szerokość (liczba różnych produktów) i głębokość asortymentu (typy, podtypy produktów),
 - stopień kastomizacji produktów (dostosowania do indywidualnych potrzeb klientów),
 - programy roczne produkcji, usług (szt / rok), identyfikacja stabilizacji produkcji (produkcja masowa, seryjna, jednostkowa)
 - wielkości serii (produkcyjnych, usługowych),
 - technologia procesów operacyjnych (produkcyjnych, usługowych): główne fazy technologiczne, poziom mechanizacji, automatyzacji i robotyzacji,
 - struktura operacyjna (produkcyjna, usługowa): podział na wydziały, oddziały, linie, brygady – schemat z opisem
 - system zarządzania jakością (struktura zarządzania jakością – komórki i ich zadania)
 - schemat i opis organizacji wybranego stanowiska operacyjnego (produkcyjnego, usługowego)
 - zarządzanie działalnością operacyjną (procedura planowania rocznego produkcji / usług, planowanie miesięczne i tygodniowe, planowanie dzienne, dokumentacja działalności operacyjnej (produkcyjnej) – przewodniki / rozdzielniki, karty pracy, dokumenty pobrania materiałowego, karty braków itp.)
4. IDENTYFIKACJA I ANALIZA DZIAŁANOŚCI HANDLOWEJ
 - identyfikacja kanałów dystrybucji,
 - identyfikacja kanałów zaopatrzenia,
 - identyfikacja struktury organizacyjnej służb handlowych (działy, sekcje i ich zadania w zakresie marketingu, sprzedaży i zaopatrzenia)
 - typowa procedura obsługi klienta (ofertyzacja, umowy, nadzór na realizacją, rozliczanie, obsługa posprzedażna)
5. IDENTYFIKACJA I ANALIZA DZIAŁALNOŚCI EKONOMICZNEJ
 - struktura organizacyjna służb ekonomicznych, (schemat, zadania komórek)
 - struktura rocznego biznes planu firmy (z czego się składa), struktura sprawozdań finansowych firmy
6. Inne treści uzgodnione z promotorem pracy inżynierskiej właściwe dla jej tematu.

.....
Zatwierdził Prodziekan ds. Kształcenia