



## **Regulamin przyznawania środków studentom i doktorantom cudzoziemcom przyjętym na zasadach odpłatności na finansowanie zakwaterowania w Domu Studenckim Politechniki Poznańskiej**

### § 1

1. Pomoc na finansowanie zakwaterowania w Domu Studenckim (DS) Politechniki Poznańskiej mogą uzyskać studenci i doktoranci cudzoziemcy (zwani dalej studentami) ze środków przekazanych przez wydziały w wysokości stanowiącej ekwiwalent złotowy 200 EUR od każdego nowo przyjętego na zasadach odpłatności studenta studiów I i II stopnia oraz uczestnika studiów doktoranckich. Przelicznik złotowy przyjmuje się wg kursu z 30 września i ostatniego dnia lutego, odpowiednio dla rozpoczynających studia w semestrze zimowym lub w semestrze letnim.
2. O środki na finansowanie zakwaterowania (SFZ) mogą ubiegać się studenci przyjęci na zasadach odpłatności:
  - na studia I stopnia – po pierwszym roku studiów,
  - na studia II stopnia – od pierwszego semestru, o ile student jest absolwentem studiów I stopnia na Politechnice Poznańskiej; w innych przypadkach - po pierwszym semestrze,
  - na studia doktoranckie – od pierwszego semestru, o ile doktorant jest absolwentem studiów II stopnia na Politechnice Poznańskiej; w innych przypadkach - po pierwszym roku studiów doktoranckich.
3. O środki SFZ mogą ubiegać się wyłącznie studenci, którzy łącznie spełniają następujące warunki:
  - a) posiadają aktualny status studenta lub doktoranta,
  - b) zamieszkują w Domu Studenckim Politechniki Poznańskiej,
  - c) nie przebywają na urlopie długoterminowym,
  - d) zobowiążą się do wpłaty należnego podatku dochodowego od osób fizycznych związanego z przyznanym świadczeniem (załącznik),
  - e) nie posiadają innych niż ww. zobowiązań finansowych w stosunku do Politechniki Poznańskiej.

### § 2

1. Środki SFZ przyznawane są na wniosek złożony przez studenta (załącznik 1). Wniosek należy złożyć w terminie do 30 września lub do 28 lutego.
2. Środki SFZ przyznaje rektor na podstawie listy rankingowej przygotowanej przez Komisję Pomocową dla Studentów i Doktorantów Cudzoziemców, zwaną dalej Komisją. Liczba beneficjentów jest proporcjonalna do liczby studentów danego stopnia studiów.
3. Środki SFZ przyznawane są na okres od początku semestru, w którym student złożył kompletny wniosek, do początku semestru kolejnego, ale nie dłużej niż przez okres 7 miesięcy.
4. Decyzja o przyznaniu środków, o których mowa w §1 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów/doktorantów lub ukończył studia.

### § 3

1. Komisję powołuje rektor. W skład Komisji wchodzi: kierownik i dwóch pracowników Działu Edukacji Ustawicznej i Międzynarodowej, zajmujących się rekrutacją studentów cudzoziemców, jeden przedstawiciel Samorządu Studentów oraz jeden przedstawiciel Samorządu Doktorantów Politechniki Poznańskiej.

2. Członkowie Komisji są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie jej prac. Wymagane jest posiadanie certyfikatu dotyczącego ochrony danych osobowych przez członków Komisji.
3. Decyzje Komisji zapadają większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków.

#### § 4

1. Komisja ustala listę rankingową kandydatów do przyznania środków SFZ, w rozbiciu na studentów studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia i doktorantów według następujących kryteriów:
  - a) średnia ocen z ostatniego roku (studia pierwszego stopnia lub studia doktoranckie) lub ostatniego semestru (studia drugiego stopnia) poprzedzającego złożenie wniosku, z wagą 0,6;
  - b) sytuacja materialna kandydata (w skali od 1 do 5), z wagą 0,2;
  - c) sytuacja społeczna kandydata (w skali od 1 do 5), z wagą 0,2.
2. Podejmując decyzję o przyznaniu środków rektor może uwzględnić inne okoliczności.

#### § 5

1. Miesięczna kwota przyznanych środków stanowi równowartość najniższej w Politechnice Poznańskiej opłaty z tytułu zakwaterowania w Domu Studenckim Politechniki Poznańskiej. Rektor może zwiększyć środki miesięczne jednak nie więcej niż do wysokości całkowitej opłaty z tytułu zakwaterowania.
2. Miesięczna kwota środków SFZ przyznanych studentowi przekazywana jest bezpośrednio na konto Domu Studenckiego, jako opłata bądź część opłaty z tytułu zakwaterowania.

#### § 6

Student, który bierze udział w wyjeździe na studia do innej uczelni w kraju lub za granicą na zasadzie wymiany studentów, na okres wyjazdu traci prawo do świadczeń, o których mowa w § 1.

#### § 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez rektora.

Zatwierdzam

REKTOR  
POLITECHNIKI POZNAŃSKIEJ

prof. dr hab. inż. Tomasz Łodygowski

Poznań, dnia 31 sierpnia 2016 r.

## Zobowiązanie/Obligation

Ja niżej podpisany, zobowiązuję się do uiszczenia podatku dochodowego od osób fizycznych w przypadku przyznania środków na finansowanie zakwaterowania. Niniejsza płatność powinna być wniesiona do 10 dnia każdego miesiąca.

I the undersigned, declare to pay the personal income tax in case of granting funds to finance the accommodation. This payment should be settled till the 10<sup>th</sup> day of the each month.

### Dane identyfikacyjne/ Identification data:

<b>Nazwisko/Surname</b>	<b>Pierwsze Imię/First name</b>
<b>Imię Ojca/Father's name</b>	<b>Imię matki/Mother's name</b>
<b>Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok)/ Date of birth (day-month-year)</b>	<b>Miejsce urodzenia/Place of birth</b>
<b>Numer identyfikacyjny podatnika/Taxpayer identification number**</b>	<b>Rodzaj numeru identyfikacyjnego (dokumenty stwierdzające tożsamość) i kraj jego wydania/ type of identification number (identity document) and country of issue</b>

### Adres zamieszkania w rodzimym kraju/ Full address of home country

<b>Kraj/Country</b>	<b>Miejscowość/ Locality</b>
<b>Kod pocztowy/Postal code</b>	<b>Ulica/Street</b>
<b>Nr domu/Building number</b>	<b>Nr lokalu/Flat numer</b>

data i podpis/ date and signature

Niniejsze zobowiązanie oparte jest na wytycznych z Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych – Dz. U. z 2012 r, poz.361; ost. Zm. W Dz. U. z 2015 poz 2299

The present obligation is based on The Natural Persons' Income Tax Act - Dz. U. z 2012 r, poz.361; ost. Zm. W Dz. U. z 2015 poz 229